**Утверждён**

**решением общего собрания**

**членов Садоводческого некоммерческого**

**товарищества "Бетонщик"**

**(протокол № 02 от "12" июля 2020года)**

**Председатель правления: Семенова Л.Г**

**У С Т А В**

**САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО**

**ТОВАРИЩЕСТВА "БЕТОНЩИК"**

**В районе села Павловка, Марксовский район, Саратовская область**

**2020 год**

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. Общие положения. ……………………… ………………………………… 3

2.Организационно-правовая форма Товарищества……………………… 3

3.Устав Товарищества и порядок его изменения…………………………… 4

4. Предмет и цели деятельности товарищества. ……………………………….5

5.Имущество общего пользования…………………………………………… . 6

6.Организация и застройка территории товарищества…………………………7

7. Права и обязанности товарищества. ………………………………………… 7

8. Права и обязанности членов товарищества…………………………………..9

9. Порядок приема в члены товарищества……………………………………..11

10. Порядок прекращения членства в товариществе. ………………………...13

11.Ведение садоводства в индивидуальном порядке ……………………….. 14

12.Взносы членов товарищества………………………………………………..15

13.Финансовая деятельность товарищества…………………………………...17

14. Реестр членов товарищества………………………………………………..19

15.Органы управления товариществом. ………………………………………20

16.Общее собрание членов товарищества………………………………….…20

17.Правление товарищества……………………………………………………26

18.Председатель товарищества…………………………………………………28

19. Ревизионная комиссия товарищества. ……………………………………30

20.Ведение делопроизводства в товариществе……………………………….31

21. Предоставление информации о деятельности товарищества…………… 32

22.Рассмотрение обращений, заявлений и жалоб. …………………………. .33

23. Реорганизация и ликвидация товарищества. ……………………………..33

**1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Садоводческое некоммерческое товарищество «Бетонщик», именуемое в дальнейшем «Товарищество», является некоммерческой организацией, добровольным объединением граждан – владельцев садовых земельных участков, предоставленных им или приобретенными ими с целью удовлетворения материальных и иных потребностей членов товарищества, а также в целях объединения усилий и возможностей для содействия им и членам их семей в решении общих социально-хозяйственных задач ведения садоводства и огородничества, содействия в организации здорового отдыха садоводов и членов их семей.

1.2.Наименование Товарищества, его место нахождения и официальный сайт:

1.2.1.Полное наименование Товарищества на русском языке: Садоводческое некоммерческое товарищество «Бетонщик».

1.2.2. Сокращенное фирменное наименование Товарищества на русском языке: с.т «Бетонщик».

1.2.3.Место нахождения Товарищества: Российская Федерация, Саратовская область, Марксовский район, в районе села Павловка.

1.2.4.Официальный сайт в сети Интернет: Betonshik-marks.ru.

1.3. Юридический адрес Товарищества: г Маркс, ул Кирова 92, кв 36

1.4. Границы территории ведения садоводства членами товарищества и лицами, ведущими садоводство без участия в товариществе, определяются границами земельного участка площадью 26,7га.

1.5.Товарищество создано без ограничения срока.

2**.ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ФОРМА ТОВАРИЩЕСТВА**

2.1.Садоводческое некоммерческое товарищество «Бетонщик» является правопреемником юридического лица садоводческого товарищества «Бетонщик».

2.2. Садоводческое некоммерческое товарищество «Бетонщик» располагается на землях Марксовского района, земельный участок общей площадью 21,9 га, выделенный на основании Решения Исполнительного комитета Марксовского Районного Совета Народных Депутатов №294-а от 21.10.1987г., №101\6 от 20.04.1988г., № 109\2 от 16.05.1990г., № 134\6 от 11.09.1991г., а так же в связи с реорганизацией путем присоединения Садоводческого некоммерческого товарищества «Волжане», являющегося полноправным правопреемником садоводческого товарищества «Волжане», расположенного на землях Марксовского района, земельный участок площадью 4,8 гектара выделен на основании Решения Исполнительного комитета Марксовского районного совета народных депутатов № 116\2 от 24.05.1989 г.

Общая площадь земельного участка садоводческого некоммерческого товарищества «Бетонщик»-26,7 га

2.3. Товарищество является юридическим лицом с момента его государственной регистрации. 21.октября1987года в Единый государственный реестр юридических лиц внесена запись о Товариществе за основным государственным регистрационным номером 1026401775102.

2.4. Товарищество имеет в собственности обособленное имущество, приходно-расходную смету, печать со своим полным наименованием на русском языке.

2.5.Товарищество вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации, иметь штампы и бланки со своим наименованием, другие реквизиты.

2.6.Товарищество, как некоммерческая организация, вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям и задачам, для достижения которых оно создано.Такой деятельностью может являться:

-сдача внаем или аренду имущества Товарищества;

-оказание складских услуг.

2.7.С момента его государственной регистрации в установленном законом порядке Товарищество может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах.

2.8. Организация и застройка территории Товарищества осуществляется в соответствии с проектами, разработанными в соответствии с требованиями СНиП и утвержденными органом местного самоуправления. Возведение гражданами на садовых участках строений, превышающих размеры, установленные планом организации и застройки территории Товарищества для данных строений, допускается после утверждения проектов строительства таких строений органом местного самоуправления.

2.9. Товарищество не отвечает по обязательствам членов Товарищества, а члены Товарищества не отвечают по обязательствам Товарищества.

2.10. Товарищество действует в соответствии Гражданским кодексом РФ,

изданными в соответствии с ним федеральными законами и иными

нормативными правовыми актами Саратовской области и органов местного

самоуправления.

**3.УСТАВ ТОВАРИЩЕСТВА И ПОРЯДОК ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ**

3.1.Настоящая редакция Устав садоводческого некоммерческого товарищества «Бетонщик» принимается на основании решения общего собрания членов товарищества и в связи с принятием Федерального закона №217 от 29 июля 2017 года «О ведении гражданами садоводства, огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» .

3.2.Устав составлен с учетом норм ФЗ № 217 от 29.07.2017 года и предыдущего Устава с.т.«Бетонщик», который был составлен в соответствии с нормами ФЗ № 66–98г. от 15.04.98 г., а также с нормами Гражданского и Земельного кодексов и иного законодательства Российской Федерации. Положения настоящего Устава не могут противоречить законодательству Российской Федерации.

3.3. Устав является основным правовым документом, на основании которого организует и осуществляет свою текущую деятельность садоводческое некоммерческое товарищество «Бетонщик».

3.4.Устав на законодательной основе комплексно регулирует правоотношения Товарищества и его членов, связанные с реализацией прав на земельные участки, землю и имущество общего пользования и ведением садоводства.

3.5. Решения органов управления и контроля Товарищества не должны противоречить настоящему Уставу.

3.6. Требования Устава обязательны для исполнения всеми членами Товарищества и всеми органами управления и контроля Товарищества.

3.7. Любые изменения, дополнения к Уставу, а также новая редакция его обсуждается и утверждается правомочным общим собранием членов Товарищества большинством в 2/3 голосов и представляются в регистрирующие органы по месту регистрации юридических лиц, при этом дополнения и изменения к Уставу оформляются письменно.

3.8. Проект Устава размещается на официальном сайте Товарищества не позднее, чем за 14 (четырнадцать) дней до проведения общего собрания по утверждению Устава, его новой редакции или дополнений и изменений к нему.

3.9.Член Товарищества имеет право в любое время ознакомиться с Уставом. Член Товарищества имеет право приобрести экземпляр настоящего Устава в индивидуальное пользование за плату в размере стоимости ксерокопирования.

3.10. Все члены Товарищества считаются ознакомленными с Уставом и любыми изменениями к нему по истечении 10 дней с момента его (их) размещения на официальном сайте после его (их) государственной регистрации в уполномоченном органе.

**4. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА.**

4.1. Предметом деятельности Товарищества является практическая реализация конституционного права граждан иметь садовый земельный участок для:

4.1.1. Размещения жилого дома, предназначенного для постоянного проживания, садового дома для временного проживания или отдыха, а также хозяйственных строений и сооружений.

4.1.2. Осуществления деятельности, связанной с выращиванием плодовых, ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур.

4.1.3.Содействия членам Товарищества в решении общих социально-хозяйственных задач ведения садоводства, защита их прав и законных интересов.

4.2. Основными целями и задачами деятельности Товарищества являются:

4.2.1.Создание благоприятных условий для ведения членами Товарищества садоводства и огородничества (обеспечение электрической энергией, водой, благоустройства и охраны территории садоводства, обеспечение пожарной безопасности территории садоводства).

4.2.2.Содействие членам Товарищества в освоении земельных участков в границах территории садоводства.

4.2.3.Содействие членам Товарищества во взаимодействии между собой и с третьими лицами, в том числе с органами государственной власти и органами местного самоуправления, а также защита их прав и законных интересов.

4.2.4. Защита коллективных прав и законных интересов членов товарищества.

**5. ИМУЩЕСТВО ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ**.

5.1.Вся земля Товарищества состоит из земельных участков общего пользования и садовых земельных участков, находящихся в собственности (пользовании, аренде) членов Товарищества согласно требованиям Федерального закона № 217.

5.2. К земельным участкам общего пользования относятся земельные участки, занятые проездами, водонасосной станцией, линиями электропередач, пожарным водоемом, сторожкой и другими объектами общего пользования.

5.3.Земельные участки общего пользования относятся к имуществу общего пользования и находятся в праве совместной собственности всех граждан-садоводов, владеющих индивидуальными земельными участками, расположенными в пределах территории Товарищества. Земельные участки общего пользования разделу не подлежат.

5.4.Садовым земельным участком является земельный участок, предоставленный гражданину в собственность или в аренду или приобретенный им для выращивания плодовых, ягодных, овощных и иных сельскохозяйственных культур, а также для отдыха, с правом возведения жилого строения, и хозяйственных строений и сооружений.

5.5.Садовый земельный участок предназначен для удовлетворения социально-экономических потребностей граждан и выполняет две функции: является местом выращивания сельскохозяйственной продукции и загородной базой отдыха.

5.6. Все движимое имущество, созданное или приобретенное за счет взносов членов Товарищества, где бы оно ни находилось, признается имуществом общего пользования членов Товарищества, если иное не предусмотрено законом.

5.7. Все члены Товарищества имеют равные обязательства по созданию и содержанию имущества общего пользования, вне зависимости от фактического пользования инфраструктурой товарищества, если иное не будет установлено общим собранием Товарищества.

**6.ОРГАНИЗАЦИЯ И ЗАСТРОЙКА ТЕРРИТОРИИ ТОВАРИЩЕСТВА**

6.1.Члены Товарищества на своих садовых земельных участках вправе возводить жилые строения сезонного или круглогодичного использования, а также бани, сауны, гаражи (отдельно стоящие, встроенные или пристроенные), погреба, колодцы, теплицы и парники, иные хозяйственные строения и сооружения.

6.2. Возведение строений и сооружений частного и общего пользования в Товариществе  осуществляется в соответствии с утвержденным Проектом планировки и застройки территории, являющимся юридическим документом, обязательным для исполнения всеми участниками строительства и освоения территории Товарищества.

6.3.Тип материалов и конструкций, применяемых при возведении строений и объектов инфраструктуры, определяют члены Товарищества самостоятельно, однако обеспечивая соответствие с Проектом организации и застройки, а также со строительными нормативами.

6.4.При строительстве и реконструкции жилых и хозяйственных построек должны соблюдаться действующие нормативы застройки, а также посадки плодовых деревьев и кустарников. Минимальные расстояния между строениями и сооружениями должны соответствовать санитарным нормам и правилам.

6.5.Контроль за соблюдением требований к возведению строений и сооружений производят Правление Товарищества, а также сотрудники государственных органов и органов местного самоуправления.

6.6.Нарушение требований Проекта организации и застройки территории является основанием для привлечения Товарищества  или его членов, допустивших нарушения, к ответственности в соответствии с законодательством.

**7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА**

7.1. Товарищество имеет право:

7.1.1. Осуществлять действия, необходимые для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.1.2. В установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации.

7.1.3. Передавать по договорам материальные и денежные средства лицам, выполняющим для товарищества работы и предоставляющим Товариществу услуги.

7.1.4. Заключать, изменять и расторгатьтрудовые договоры с работниками в соответствии с ТК РФ и иными федеральными законами. .

7.1.5.Оформлять права на объекты недвижимого и движимого имуществ, принадлежащих Товариществу.

7.1.6.Обеспечивать ведение текущего и капитального ремонта имущества общего пользования.

7.1.7.Вести строительство, модернизацию и реконструкцию имущества общего пользования.

7.1.8.Консультировать и информировать собственников и владельцев земельных участков по вопросам деятельности товарищества.

7.1.9.Определять смету доходов и расходов на год, в том числе необходимые расходы на содержание и ремонт имущества общего пользования, а также расходы на другие, установленные законом и настоящим Уставом цели.

7.1.10.Устанавливать на основе принятой приходно-расходной сметы товарищества на соответствующий финансовый период размеры платежей и взносов для каждого собственника или владельца земельного участка.

7.1.11. Выступать истцом и ответчиком в суде.

7.1.12. Обращаться в суд с заявлениями о признании недействительными (полностью или частично) актов органов местного самоуправления или о нарушении должностными лицами прав и законных интересов товарищества.

7.1.13.В случае неисполнения собственниками и владельцами земельных участков своих обязанностей по участию в общих расходах, товарищество в судебном порядке вправе потребовать принудительного взыскания соответствующих взносов и платежей.

7.2.Товарищество обязано:

7.2.1.Обеспечивать выполнение своими органами и должностными лицами требований действующего законодательства и Устава товарищества.

7.2.2.Осуществлять управление имуществом общего пользования товарищества.

7.2.3.Обеспечивать надлежащее санитарное и техническое состояние имущества общего пользования товарищества.

7.2.4.Представлять и защищать права и законные интересы членов Товарищества в органах государственной власти, органах местного самоуправления, судебных и правоохранительных органах, коммерческих и некоммерческих организациях.

7.2.5.Оказывать членам товарищества правовые, агрономические, экономические и иные информационные услуги в области землепользования и ведения садоводства.

7.2.6.Технически грамотно эксплуатировать инженерные сети, дороги, иные объекты инфраструктуры, средства связи и транспорта, необходимые для обеспечения коллективного садоводства.

7.2.7.Осуществлять эффективное ведение финансово-хозяйственной деятельности.

7.2.8.Организовывать работы по благоустройству и озеленению территории Товарищества; ежегодно, особенно в начале и в конце садоводческого сезона, проводить коллективные работы по уборке территории от бытового мусора и сорняков, по обеспечению экологической, санитарной и пожарной безопасности.

7.2.9.Выполнять в порядке, предусмотренном законодательством, обязательства по договорам, заключенным от имени Товарищества;

7.2.10.Вести реестр членов Товарищества и лиц, ведущих садоводство без участия в нем.

7.2.11.Предоставлять члену Товарищества и гражданину, ведущему садоводство без участия в нем, по их требованию, документы и информацию в порядке, предусмотренном разделом 21 настоящего Устава. Плата, взимаемая товариществом за предоставление копий, не может превышать затрат на их изготовление.

**8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА**

8.1.Член Товарищества имеет право:

8.1.1.Избирать и быть избранным в органы управления и контроля Товарищества.

8.1.2.Получать информацию о деятельности органов управления и контроля Товарищества в порядке, установленном федеральным законом и настоящим Уставом.

8.1.3.Знакомиться с документами, связанными с деятельностью Товарищества, а также получать выписки или копии таких документов или копию таких документов за плату, размер которой устанавливается решением общего собрания.

8.1.4.Самостоятельно хозяйствовать на своем земельном участке.

8.1.5.Осуществлять в соответствии с градостроительными, строительными, экологическими, санитарно-гигиеническими, противопожарными и иными установленными требованиями (нормами, правилами и нормативами) строительство (реконструкцию) на принадлежащем ему земельном участке.

8.1.6.Распоряжаться своим земельным участком и иным принадлежащим ему имуществом.

8.1.7.Обжаловать в судебном порядке нарушающие его права и законные интересы решения Общего собрания членов Товарищества, а также решения Правления и Председателя Товарищества.

8.1.8.Добровольно выйти из состава членов Товарищества.

8.1.9.Совершать иные, не запрещенные законодательством, действия.

8.2.Член Товарищества обязан:

8.2.1.Осуществлять ведение садоводства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, а также настоящим Уставом и решениями Общего собрания членов Товарищества.

8.2.2. Нести бремя содержания принадлежащего ему земельного участка, а также ответственность за нарушение законодательства при хозяйствовании на участке.

8.2.3. Не нарушать права и законные интересы иных членов Товарищества, лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе, а также прав Товарищества.

8.2.4. Своевременно уплачивать членские и целевые взносы, а также налоги в размере, порядке и в сроки, установленные настоящим Уставом и решениями Общего собрания членов Товарищества, плату за электроэнергию и иные платежи.

8.2.5. Участвовать в мероприятиях, проводимых Товариществом.

8.2.6.Участвовать в работе общих собраний членов товарищества, исполнять решения, принятые Председателем Товарищества и Правлением Товарищества, в рамках полномочий, установленных настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации или возложенных на них общим собранием товарищества.

8.2.7.Предоставлять беспрепятственный допуск на свой садовый участок и в имеющиеся на нем жилое и иные строения членов правления и контрольных комиссий Товарищества для проверки правильности потребления электроэнергии и эксплуатации электроустановок, соблюдения пожарной безопасности.

8.2.8.Предоставлять достоверные и необходимые для ведения реестра членов Товарищества сведения, предусмотренные Федеральным законом и настоящим Уставом, а также своевременно информировать Правление Товарищества об изменении таких сведений.

8.2.9. Нести материальную или иную ответственность за повреждение имущества общего пользования Товарищества, произошедшее по вине данного члена Товарищества или лиц, за действия которых он несет ответственность в соответствии с нормами действующего законодательства.

8.2.10. Использовать земельный участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, не наносить ущерб земле, как природному объекту.

8.2.11.Соблюдать градостроительные, строительные, экологические, санитарно-гигиенические, противопожарные и иные требования (нормы, правила и нормативы), содержать в надлежащем техническом и санитарном порядке прилегающие к участку проходы, проезды, кюветы, инженерные сооружения (водопровод, заборы и т.п.), проходящие по его участку или по границе участка..

8.2.12. Соблюдать внутренние правила Товарищества и решения общих собраний.

8.2.13. В течение трех лет освоить земельный участок, если иной срок не установлен земельным законодательством.

8.2.14.Не производить вырубку зеленых насаждений на территории общего пользования Товарищества без разрешения Правления Товарищества.

8.2.15. Не реже одного раза в 3 (три) месяца знакомиться с информацией, размещенной Правлением Товарищества на информационных стендах, а также на официальном сайте Товарищества.

8.2.17. Соблюдать правила застройки территории Товарищества.

8.2.18. Неиспользование членом Товарищества земельного участка либо отказ от использования имущества общего пользования не является основанием для освобождения его полностью или частично от участия в общих расходах на содержание и ремонт имущества общего пользования, если иное не установлено решением Общего собрания членов Товарищества.

8.2.19.Исключение члена Товарищества из состава его членов на основании решения Общего собрания осуществляется в случае неисполнения обязанности по уплате членских и целевых взносов в течение 6 (шести) месяцев с момента возникновения этой обязанности.

8.2.20.Лицу, добровольно вышедшему или исключенному из членов Товарищества, взносы, внесенные в пользу Товарищества, не возвращаются

**9. ОСНОВАНИЕ И ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ ТОВАРИЩЕСТВА**

9.1.Предоставление товариществу и членам товарищества земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, осуществляется в порядке, установленном Земельным кодексом Российской Федерации и настоящим Федеральным законом.

9.2. Распределение земельных участков между членами товарищества осуществляется на основании решения общего собрания членов товарищества согласно реестру членов товарищества. Условные номера таких участков указываются в реестре членов товарищества и проекте межевания территории.

9.3.Садовые земельные участки и огородные земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, предоставляются гражданам в собственность бесплатно, без проведения торгов в случаях, установленных федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации.

9.4.Членами Товарищества могут быть граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, а также которые являются правообладателями земельных участков, расположенных в границах территории Товарищества.

9.5.Лицо, имеющее намерение вступить в члены Товарищества, направляет в адрес Правления Товарищества заверенное личной подписью такого лица заявление о вступлении в члены Товарищества. Заявление о вступлении в состав членов Товарищества вручается под роспись уполномоченному представителю, можно направить с курьером, либо по почте.

9.6.Заявление должно содержать:

9.6.1.Сведения о фамилии, имени и отчестве заявителя.

9.6.2.Адрес места жительства и почтовый адрес, по которому заявитель может быть получено почтовое сообщение.

9.6.3.Адрес электронной почты, по которому заявителем могут быть получены электронные сообщения (при наличии).

9.6.4.Согласие заявителя на соблюдение требований устава Товарищества.

9.6.5.К заявлению прилагаются копии документов о правах на садовый земельный участок, расположенный в границах территории садоводства или огородничества.

9.6.6.Заявление также должно содержать согласие на обработку персональных данных заявителя.

9.7.Днем приема в члены товарищества лица, подавшего указанное заявление, является день принятия соответствующего решения общим собранием членов товарищества.

9.8.В приобретение членства товарищества может быть отказано в случае, если лицо, подавшее заявление, ранее было исключено из членов товарищества в связи с нарушением обязанности.

9.9.В течение десяти дней со дня приема в члены Товарищества Председатель Товарищества обязан выдать лицу, принятому в состав членов Товарищества, членскую книжку, в которую вносятся сведения о таком лице, принадлежащем ему земельном участке, уплаченных членских и целевых взносах и другие сведения, предусмотренные решениями Общего собрания членов Товарищества.

9.10.Товарищество в порядке, установленном законом и настоящим Уставом, ведет реестр своих членов, который должен содержать сведения, позволяющие идентифицировать членов Товарищества и осуществлять связь с ними, а также сведения о принадлежащих им земельных участках.

9.11.Каждый член Товарищества обязан предоставить Правлению Товарищества достоверные сведения, и своевременно информировать Правление Товарищества об их изменении. Член Товарищества несет риск отнесения на него расходов Товарищества, связанных с отсутствием у Правления Товарищества сведений, предусмотренных настоящим Уставом, а также риск наступления иных неблагоприятных последствий.

9.12.Члены Товарищества обязаны вносить в пользу Товарищества членские и целевые взносы в размере, порядке и сроки, определяемые Общим собранием членов Товарищества.

9.13.Каждый член Товарищества, независимо от количества принадлежащих ему земельных участков, обладает одним голосом при проведении Общего собрания членов Товарищества.

**10. ОСНОВАНИЕ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА В ТОВАРИЩЕСТВЕ**

10.1.В товариществе членство может быть прекращено добровольно или принудительно, а также в связи с прекращением у члена Товарищества прав на принадлежащий ему садовый земельный участок, либо в связи со смертью члена товарищества.

10.2.Председатель товарищества не позднее чем за месяц до дня проведения общего собрания членов товарищества, на котором планируется рассмотреть вопрос об исключении члена товарищества, направляет данному члену товарищества предупреждение о недопустимости неисполнения обязанности оплаты взносов, заказным письмом по указанному в реестре членов товарищества адресу места жительства.

10.3.Член товарищества, должен быть проинформирован о дате, времени и месте проведения общего собрания членов товарищества, на котором будет рассмотрен вопрос об его исключении его из числа членов товарищества.

10.4.Решение общего собрания членов товарищества о принудительном прекращении членства в товариществе может быть обжаловано в судебном порядке.

10.5.В случае исключения члена товарищества в течении 30 дней с момента вынесения решения, ему по указанным в реестре членов товарищества адресу места жительства, направляется копия такого решения, в котором указывается:

10.5.1. Дата проведения общего собрания членов товарищества, на котором было принято решение об исключении члена товарищества.

10.5.2. Обстоятельства, послужившие основанием для прекращения членства в товариществе.

10.5.3. Условия, при выполнении которых исключенный из числа членов товарищества, гражданин может быть принят в товарищество вновь, после устранения нарушения, послужившего основанием для принудительного прекращения его членства в товариществе. При повторном нарушении, вернуть членство в товариществе будет невозможным.

10.5.4. В связи с прекращением у члена товарищества прав на садовый земельный участок или вследствие смерти члена товарищества, членство в товариществе прекращается в день наступления соответствующего события. Бывший член в течение десяти дней со дня прекращения прав на принадлежащий ему земельный участок в письменной форме должен уведомить об этом Правление Товарищества с предоставлением подтверждающих документов.

В случае неисполнения данного требования, бывший член Товарищества несет риск отнесения на него расходов Товарищества, связанных с отсутствием у Правления Товарищества информации о прекращении его членства в Товариществе.

**11. ВЕДЕНИЕ САДОВОДСТВА В ИНДИВИДУАЛЬНОМ ПОРЯДКЕ**

11.1.Гражданин, владеющий садовым земельным участком в границах Товарищества, имеет право вести садоводство в индивидуальном порядке. Такими садоводами становятся:

11.1.1. Добровольно вышедшие или исключенные из членов Товарищества граждане.

11.1.2.Граждане, получившие право владения земельным участком в результате наследования по завещанию или по закону, на основании договора купли-продажи, мены, дарения или иной законно совершенной ими сделки, если они не подали заявление о вступлении в члены Товарищества.

11.2. Правообладатели земельных участков, не являющиеся членами товарищества, вправе использовать имущество общего пользования, расположенное в границах территории товарищества, на равных условиях и в объеме, установленном для членов товарищества.

11.3. Правообладатели земельных участков, не являющиеся членами товарищества, обязаны вносить плату за приобретение, создание, содержание имущества общего пользования, текущий и капитальный ремонт объектов капитального строительства, относящихся к имуществу общего пользования и расположенных в границах территории товарищества, за услуги и работы товарищества по управлению таким имуществом в порядке, установленном Уставом для уплаты взносов членами товарищества

11.4. Суммарный ежегодный размер платы устанавливается в размере, равном суммарному ежегодному размеру целевых и членских взносов члена товарищества.

11.5. В случае невнесения платы в установленном размере и в установленные сроки, данная плата взыскивается товариществом в судебном порядке.

11.6. Правообладатели земельных участков, не являющиеся членами товарищества, вправе принимать участие в общем собрании членов товарищества.

11.7. Правообладатели садовых или огородных земельных участков, не являющиеся членами товарищества, вправе принимать участие в голосовании при принятии решений общим собранием членов товарищества по следующим вопросам:

11.7.1. Принятие решения о приобретении товариществом земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, о совершении необходимых действий для приобретения указанных земельных участков.

11.7.2. Принятие решения о создании (строительстве, реконструкции) или приобретении имущества общего пользования.

11.7.3.Принятие решения о передаче недвижимого имущества общего пользования в общую долевую собственность собственников земельных участков, расположенных в границах территории садоводства или огородничества, в государственную собственность субъекта Российской Федерации или в собственность муниципального образования, в границах которых расположена территория садоводства или огородничества.

11.7.4. Определение размера и срока внесения взносов, порядка расходования целевых взносов, а также размера и срока внесения платы.

11.7.5.Утверждение финансово-экономического обоснования размера взносов, финансово-экономического обоснования размера платы.

11.8. По иным вопросам повестки общего собрания членов товарищества, правообладатели земельных участков, не являющиеся членами товарищества, в голосовании при принятии решения общим собранием членов товарищества участия не принимают.

11.9. Правообладатели земельных участков, не являющиеся членами товарищества, обладают правом, предусмотренным п. 7.1.3. Устава.

11.10. Правообладатели земельных участков, не являющиеся членами товарищества, обладают правом обжаловать решения органов товарищества, влекущие для этих лиц гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным законодательством.

**12. ВЗНОСЫ ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА**

12.1.Источниками формирования и содержания имущества Товарищества в денежной форме являются взносы членов Товарищества и платежи лиц, ведущих садоводство, без участия в товариществе.

12.2. Взносы – денежные средства, вносимые членами Товарищества на расчетный счет Товарищества на цели и в порядке, которые определены уставом, решениями общих собраний членов и действующим законодательством.

12.3. Членские взносы устанавливаются решением общего собрания членов Товарищества и могут быть использованы исключительно на расходы, связанные:

12.3.1. С содержанием имущества общего пользования товарищества, в том числе уплатой арендных платежей за данное имущество.

12.3.2. С осуществлением расчетов с организациями, осуществляющими снабжение тепловой и электрической энергией, водой, газом, водоотведение на основании договоров, заключенных с этими организациями.

12.3.3. С благоустройством земельных участков общего назначения.

12.3.4. С охраной территории садоводства или огородничества и обеспечением в границах такой территории пожарной безопасности

12.3.5.С проведением аудиторских проверок товарищества.

12.3.7. С выплатой заработной платы лицам, с которыми товариществом заключены трудовые договоры.

12.3.8. С оплатой услуг и работ лицам, с которыми заключены договора гражданско-правового характера.

12.3.9. С организацией и проведением общих собраний членов товарищества, выполнением решений этих собраний.

12.3.10. С уплатой налогов и сборов, связанных с деятельностью товарищества, в соответствии с законодательством о налогах и сборах.

12.4. Целевые взносы устанавливаются решением общего собрания членов Товарищества и могут быть направлены на расходы, исключительно связанные:

12.4.1. С созданием или приобретением необходимого для деятельности товарищества имущества общего пользования.

12.4.2. С модернизацией, реконструкцией и ремонтом имущества общего пользования.

12.4.3. С реализацией иных мероприятий, предусмотренных решением общего собрания членов товарищества.

12.5.  Размер взносов может отличаться для отдельных членов товарищества, если это обусловлено различным объемом использования имущества общего пользования. Взносы зависят от размера садового земельного участка, (т.е. количество соток), и (или) суммарного размера площади объектов недвижимого имущества, расположенных на таком земельном участке, или размера доли в праве общей долевой собственности на такой земельный участок и (или) расположенные на нем объекты недвижимого имущества.

12.6. Размеры членских и целевых взносов ежегодно определяются сметой и утверждаются решением общего собрания. Членские взносы могут устанавливаться в фиксированном размере, а также комбинированно, с учетом переменной части. При утверждении членского взноса с включением в его состав переменной части, соответствующее решение общего собрания членов товарищества должно содержать формулу расчета размера такой переменной части

12.7. Членские и целевые взносы вносятся членами товарищества в порядке, установленном уставом товарищества, на расчетный счет товарищества, либо наличным расчетом предусмотренным решением общего собрания садоводческого товарищества.

12.8. Членские взносы должны вноситься не позднее даты, установленной Общим собранием членов Товарищества.

12.9.Целевой взнос вносится единовременно и в полном объеме не позднее 3 (трех) месяцев с даты принятия Общим собранием членов Товарищества решения об утверждении его размера.

12.10.Дополнительные целевые взносы, связанные с возникновением чрезвычайных ситуаций, вносятся в сроки, обусловленные конкретными обстоятельствами по решению Правления Товарищества. Они связаны:

12.10.1. С подготовкой документов, необходимых для образования земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в целях дальнейшего предоставления товариществу такого земельного участка.

12.10.2.С проведением кадастровых работ для целей внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о садовых или огородных земельных участках, земельных участках общего назначения, об иных объектах недвижимости, относящихся к имуществу общего пользования.

12.10.3.С созданием или приобретением необходимого для деятельности товарищества имущества общего пользования.

12.10.4.С реализацией мероприятий, предусмотренных решением общего собрания членов товарищества.

12.11.При приеме в товарищество нового члена сумма целевого взноса решается на общем собрании. Данный целевой взнос идет на приобретение имущества или благоустройство товарищества.

12.12.Обязанность по внесению взносов распространяется на всех членов товарищества.

**13. ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ТОВАРИЩЕСТВА**

13.1.Денежные средства Товарищества образуются из членских и целевых взносов. Средства товарищества могут также пополняться за счет поступлений от организаций, оказывающих финансовую помощь.

13.2. Денежные средства Товарищества должны расходоваться в соответствии с годовыми приходно-расходными сметами.

13.3.Расходование денежных средств, производится строго по учетным бухгалтерским документам (платежным ведомостям, расходным ордерам, актам), подписанными председателем правления и бухгалтером и скрепленными печатью Товарищества.

13.4.Размеры членских и целевых взносов ежегодно определяются сметой и утверждаются решением общего собрания. Кроме того, возможны сборы целевых взносов, не предусмотренных сметой, при возникновении чрезвычайных происшествий в Товариществе (выход из строя оборудования по электро- и водоснабжению, пожар на объектах общего пользования и т. д.).

13.5.Денежные средства в Товариществе вносятся через Банк на расчетный счет Товарищества. Бухгалтер обязан вместе с Правлением составлять сметы прихода и расхода, годовой отчет о финансовой деятельности, баланс и другую бухгалтерскую отчетность, предусмотренную ФЗ «О бухгалтерском учете», вести строгий учет денежных средств, оплачивать своевременно налоги; предоставлять бухгалтерскую документацию для проверки ревизионной комиссии, комиссии по контролю.

13.6. Бухгалтер Товарищества при приеме членских и целевых взносов должен вносить записи о них в членские книжки садоводов.

13.7.Выдача заработной платы лицам, работающим в Товариществе по трудовым договорам, производится согласно должностным окладам, определенным в штатном расписании, утвержденном общим собранием.

13.8.Члены Товарищества, своевременно не внесшие членские и целевые взносы обязаны выплачивать пени за каждый день просрочки. Размер пени составляет 0,1% от суммы задолженности .

13.9. При неоплате взносов свыше одного года Товарищество вправе взыскать задолженность с учетом пени в судебном порядке Правление Товарищества вправе поставить вопрос о взыскании задолженности через суд на обсуждение общего собрания.

13.10.Член Товарищества, не пользующийся своим земельным участком, а также объектами общего пользования, инфраструктуры не освобождается от оплаты расходов Товарищества на содержание, эксплуатацию имущества, и ведения финансово-хозяйственной деятельности  Товарищества.

13.11.Расчеты между юридическими лицами, а также расчеты с участием граждан, связанные с осуществлением ими предпринимательской деятельности, производятся в безналичном порядке. Расчеты между этими лицами могут производиться также наличными деньгами с учетом ограничений, установленных законом и принимаемыми в соответствии с ним банковскими правилами.

13.12.Члены Правления и контрольных комиссий Товарищества, и иные члены Товарищества, а также лица, работающие в Товариществе по трудовым договорам, своим личным участием обеспечившие дополнительное получение либо экономию денежных средств или иного имущества, предотвращение аварии и материального ущерба, своей активной работой обеспечившие решение социально-хозяйственных проблем, по ходатайству правления или ревизионной комиссии могут быть премированы, либо систематически премироваться решением общего собрания.

13.13.По решению Общего собрания членов Товарищества имущество общего пользования может предоставляться во временное возмездное владение и пользование третьим лицам (включая членов Товарищества и лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе). Денежные средства, поступившие от передачи имущества в пользование, используются для финансирования мероприятий, предусмотренных приходно-расходной сметой Товарищества. Предоставление имущества общего пользования во владение третьим лицам допускается при условии, что такое владение не будет нарушать права и законные интересы членов товарищества и лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе.

13.14.Оплата электроэнергии, потребляемой на объектах общего пользования (в т.ч. ночное освещение территории, если имеется), осуществляется из членских взносов.

13.15.Оплата электроэнергии, потребляемой в домах и других объектах садовых земельных участков, осуществляется каждым членом Товарищества согласно показаниям электросчетчика с учетом фактических расходов за технологические потери в ЛЭП. Оплата производиться не позднее 30 числа каждого месяца.

13.16.В случае ненадлежащего исполнения обязательств по оплате части стоимости электрической энергии, потребленной при использовании объектов инфраструктуры и другого имущества общего пользования садоводческого объединения, Товарищество имеет право отключить свет. Все работы по восстановлению электричества собственник оплачивает за свой счет.

13.17.Подключение электросварочной и иной аппаратуры к общей электросети помимо счетчика (со столба) производится по письменному заявлению садовода и письменному разрешению Правления Товарищества с обязательным внесением за использованную электроэнергию соответствующей платы с учетом мощности, подключавшейся аппаратуры и времени ее работы.

**14. РЕЕСТР ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА**

14.1.Товарищество ведет реестр граждан, являющихся его членами (реестр членов Товарищества). Ответственным за ведение реестра членов Товарищества является Председатель Товарищества.

14.2. Реестр членов Товарищества ведется в соответствии с правилами, установленными федеральным законом, с особенностями, установленными настоящим Уставом.

14.3. Реестр членов Товарищества ведется в письменной форме в виде сброшюрованной тетради, каждый лист которой удостоверен подписью Председателя Товарищества и скреплен печатью Товарищества.

14.4. Реестр членов Товарищества содержит следующую информацию:

14.4.1.Фамилия, имя, отчество члена Товарищества.

14.4.2.Адрес места жительства члена Товарищества.

14.4.3.Почтовый адрес, по которому членом Товарищества могут быть получены почтовые сообщения.

14.4.4.Адрес электронной почты, по которому членом Товарищества могут быть получены электронные сообщения (при наличии).

14.4.5.Кадастровый (условный) номер земельного участка, правообладателем которого является член Товарищества, а также номер земельного участка в соответствии с планом организации и застройки Товарищества.

14.4.6.Сведения о лицах, выбывших из состава членов Товарищества после даты утверждения настоящего Устава.

14.4.7.Изменения в реестр членов Товарищества вносятся не позднее 3-х рабочих дней после, соответственно, принятия лица в состав членов Товарищества или исключения лица из состава членов Товарищества (получения Товариществом заявления о выходе из состава членов Товарищества).

14.5.Неотъемлемым приложением к реестру членов Товарищества являются надлежащим образом заверенные копии документов, на основании которых в реестр внесены соответствующие изменения. Требование настоящего пункта применяется к записям, внесенным после регистрации настоящего Устава уполномоченным государственным органом.

14.6.Товарищество ведет реестр лиц не являющиеся членами товарищества в полном объеме, согласно ФЗ №217.

14.7.Члены Товарищества, а также лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, обязаны предоставлять достоверные сведения, необходимые для ведения реестра членов Товарищества (реестр лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе) и своевременно информировать Председателя Товарищества или иного уполномоченного члена Правления Товарищества об их изменении.

14.8.Члены товарищества, а также лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, несут риск отнесения на них расходов товарищества, связанных с отсутствием в реестре актуальной информации, а также связанные с этим иные неблагоприятные последствия.

14.9.Передача членом Товарищества, а также лицом, ведущим садоводство без участия в Товариществе, Правлению Товарищества сведений, предусмотренных настоящим разделом, означает согласие этих лиц на обработку персональных данных.

**15. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ТОВАРИЩЕСТВОМ**

15.1.Органами управления Товарищества являются: общее собрание его членов, Правление, Председатель Правления.

15.2. Общее собрание членов Товарищества является высшим органом управления Товарищества.

15.3. Правление Товарищества является постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом Товарищества.

15.4. Председатель Товарищества является единоличным исполнительным органом Товарищества.

15.5. Для целей, предусмотренных уставом товарищества, должна быть образована ревизионная комиссия.

15.6. Председатель товарищества, члены правления товарищества, ревизионная комиссия избираются на общем собрании членов товарищества на 2 года тайным или открытым голосованием. Решение о порядке голосования (тайное или открытое) принимается общим собранием членов товарищества простым большинством голосов от общего числа присутствующих на таком собрании членов товарищества.

15.7. Лица, избранные в исполнительные органы товарищества, продолжают осуществлять свои полномочия до избрания новых исполнительных органов товарищества.

15.8. Решения органов товарищества, принятые в пределах компетенции таких органов, являются обязательными для исполнения всеми членами товарищества.

**16. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА**

16.1 Высшим органом товарищества является общее собрание членов товарищества. Количество членов товарищества не может быть менее семи.

16.2.В товариществе создаются единоличный исполнительный орган (председатель товарищества) и постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган (правление товарищества), и ревизионная комиссия

16.3.Председатель товарищества, члены правления товарищества, ревизионная комиссия (ревизор) избираются на общем собрании членов товарищества на срок 5 лет, но не более чем на пять лет из числа членов товарищества тайным или открытым голосованием.

16.4.Решение о порядке голосования (тайное или открытое) по вопросам, принимается общим собранием членов товарищества простым большинством голосов от общего числа присутствующих на таком собрании членов товарищества. Одно и то же лицо может переизбираться неограниченное количество раз на должности в органах товарищества.

16.5.Лица, избранные в исполнительные органы товарищества, продолжают осуществлять свои полномочия до избрания новых исполнительных органов товарищества.

16.6.Решения органов товарищества, принятые в пределах компетенции таких органов, являются обязательными для исполнения всеми членами товарищества.

16.7.К исключительной компетенции общего собрания членов товарищества относятся:

16.7.1. Изменение устава товарищества.

16.7.2. Избрание органов товарищества (председателя товарищества, членов правления товарищества), ревизионной комиссии (ревизора), досрочное прекращение их полномочий.

16.7.3.Определение условий, на которых осуществляется оплата труда председателя товарищества, членов правления товарищества, членов ревизионной комиссии (ревизора), а также иных лиц, с которыми товариществом заключены трудовые договоры.

16.7.4.Принятие решения о приобретении товариществом земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, о совершении необходимых действий для приобретения указанных земельных участков.

16.7.5.Принятие решения о создании (строительстве, реконструкции) или приобретении имущества общего пользования, в том числе земельных участков общего назначения, и о порядке его использования.

16.7.6.Принятие решения о передаче недвижимого имущества общего пользования в общую долевую собственность собственников земельных участков, расположенных в границах территории садоводства или огородничества, в государственную собственность субъекта Российской Федерации или в собственность муниципального образования, в границах которых расположена территория садоводства или огородничества.

16.7.7.Прием граждан в члены товарищества, исключение граждан из числа членов товарищества, определение порядка рассмотрения заявлений граждан о приеме в члены товарищества.

16.7.8.Принятие решения об открытии или о закрытии банковских счетов товарищества.

16.7.9.Одобрение проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории, подготовленных в отношении территории садоводства или огородничества.

16.7.10.Распределение образованных на основании утвержденной документации по планировке территории садовых или огородных земельных участков между членами товарищества с указанием условных номеров земельных участков согласно утвержденному проекту межевания территории для их последующего предоставления в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

16.7.11.Утверждение отчетов ревизионной комиссии (ревизора).

16.7.12. Утверждение положения об оплате труда работников и членов органов товарищества, членов ревизионной комиссии (ревизора), заключивших трудовые договоры с товариществом.

16.7.13. Принятие решений о создании ассоциаций (союзов) товариществ, вступлении в них или выходе из них.

16.7.14.Заключение договора с аудиторской организацией или индивидуальным аудитором товарищества.

16.7.15.Утверждение порядка ведения общего собрания членов товарищества, деятельности председателя и правления товарищества, деятельности ревизионной комиссии (ревизора) товарищества.

16.7.16. Рассмотрение жалоб членов товарищества на решения и действия (бездействие) членов правления, председателя, членов ревизионной комиссии (ревизора) товарищества.

16.7.17.Утверждение приходно-расходной сметы товарищества и принятие решения о ее исполнении.

16.7.18.Утверждение отчетов правления товарищества, отчетов председателя товарищества.

16.7.19.Определение порядка рассмотрения органами товарищества заявлений (обращений, жалоб) членов товарищества.

16.7.20.Принятие решения об избрании председательствующего на общем собрании членов товарищества.

16.7.21.Определение размера и срока внесения взносов, порядка расходования целевых взносов, а также размера и срока внесения платы, предусмотренной частью 3 статьи 5 настоящего Федерального закона.

16.7.22.Утверждение финансово-экономического обоснования размера взносов, финансово-экономического обоснования размера платы, предусмотренной частью 3 статьи 5 настоящего Федерального закона.

16.7.23.Принятие решений о реорганизации и ликвидации товарищества, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении промежуточного ликвидационного баланса и ликвидационного баланса.

16.8.По вопросам, указанным в пунктах 16.7.1-16.7.6, 16.7.10, 16.7.17, 16.7.21-16.7.23 настоящей статьи, решения общего собрания членов товарищества принимаются квалифицированным большинством не менее двух третей голосов от общего числа присутствующих на общем собрании членов товарищества.

16.9.По вопросам, указанным в пунктах 16.7.4 – 16.7.6, 16.7.21 и 16.7.22 настоящей статьи, решения общего собрания членов товарищества принимаются с учетом результатов голосования лиц, указанных в части 1 статьи 5 настоящего Федерального закона, проголосовавших по указанным вопросам в порядке, установленном настоящим Федеральным законом.

16.10.По иным вопросам, указанным в п. 7 настоящей статьи, решения общего собрания членов товарищества принимаются большинством голосов от общего числа присутствующих на общем собрании членов товарищества.

16.11.Общее собрание членов товарищества может быть очередным или внеочередным.

16.12.Очередное общее собрание членов товарищества созывается правлением товарищества по мере необходимости, но не реже чем один раз в год.

16.13. Внеочередное общее собрание членов товарищества должно проводиться по требованию:

16.13.1. Правления товарищества.

16.13.2. Ревизионной комиссии (ревизора).

16.13.3.Членов товарищества в количестве более чем одна пятая членов товарищества.

16.14. Внеочередное общее собрание членов товарищества может быть проведено также по требованию органа местного самоуправления по месту нахождения территории садоводства или огородничества.

16.15.При проведении внеочередного общего собрания членов товарищества должно содержать перечень вопросов, подлежащих включению в повестку внеочередного общего собрания членов товарищества, а также может содержать предлагаемые решения по каждому из них.

16.16.Правление товарищества не позднее тридцати дней со дня получения требования, обязано обеспечить проведение внеочередного общего собрания членов товарищества.

16.17.Уведомление о проведении общего собрания членов товарищества не менее чем за две недели до дня его проведения.

16.17.1.Уведомление направляется по адресам, указанным в реестре членов товарищества (при наличии электронного адреса уведомление направляется только в форме электронного сообщения);

16.17.2. Уведомление размещается на сайте Товарищества - Betonshik-marks.ru.

16.17.3. Уведомление размещается на информационном щите, расположенном в границах территории садоводства или огородничества.

16.18.В уведомлении о проведении общего собрания членов товарищества должны быть указаны перечень вопросов, подлежащих рассмотрению на общем собрании членов товарищества, дата, время и место проведения общего собрания членов товарищества. Включение в указанный перечень дополнительных вопросов непосредственно при проведении такого собрания не допускается.

16.19. В случае включения в повестку общего собрания членов товарищества вопросов, указанных в пунктах 16.7.4 – 16.7.6, 16.7.21 и 16.7.22 настоящей статьи, лица, указанные в части 1 статьи 5 настоящего Федерального закона, уведомляются о проведении общего собрания членов товарищества в порядке, установленном для уведомления членов товарищества.

16.20.Правление товарищества обязано обеспечить возможность ознакомления с проектами документов и иными материалами, планируемыми к рассмотрению на общем собрании членов товарищества, не менее чем за семь дней до даты проведения общего собрания членов товарищества, в том числе с проектом приходно-расходной сметы, в случае, если повестка общего собрания членов товарищества предусматривает вопрос об утверждении приходно-расходной сметы товарищества. В случае нарушения срока, предусмотренного настоящей частью, рассмотрение указанных проектов документов и иных материалов на общем собрании членов товарищества не допускается.

16.21.Для членов товарищества, а также для всех не являющихся его членами правообладателей земельных участков, расположенных в границах территории садоводства или огородничества, должен быть обеспечен свободный доступ к месту проведения общего собрания членов товарищества.

16.22. Общее собрание членов товарищества правомочно, если на указанном собрании присутствует более чем пятьдесят процентов членов товарищества или их представителей.

16.23. Председательствующим на общем собрании членов товарищества является председатель товарищества, если иное решение не принято этим собранием.

16.24. В случаях, определенных правлением товарищества, решение общего собрания членов товарищества может быть принято в форме очно-заочного или заочного голосования.

16.25.По вопросам, указанным в пунктах 16.7.1, 16.7.2, 16.7.4 – 16.7.6, 16.7.10, 16.7.17, 16.7.21 – 16.7.23 настоящей статьи, проведение заочного голосования не допускается.

16.26. В случае, если при проведении общего собрания членов товарищества по вопросам, указанным в пунктах 16.7.1, 16.7.2, 16.7.4 – 16.7.6, 16.7.10, 16.7.17, 16.7.21 – 16.7.23 настоящей статьи, такое общее собрание членов товарищества не имело указанного в п.16.24 настоящей статьи кворума, в дальнейшем решение такого общего собрания членов товарищества по тем же вопросам повестки такого общего собрания членов товарищества может быть принято путем проведения очно-заочного голосования.

16.27. Результаты очно-заочного голосования при принятии решений общим собранием членов товарищества определяются совокупностью:

результатов голосования при очном обсуждении вопросов повестки общего собрания членов товарищества и результатов голосования членов товарищества, направивших до проведения общего собрания членов товарищества свои решения в письменной форме по вопросам повестки общего собрания членов товарищества в его правление.

16.28. Решения общего собрания членов товарищества оформляются протоколом с указанием результатов голосования и приложением к нему списка с подписью каждого члена товарищества, либо каждого представителя члена товарищества, принявших участие в общем собрании членов товарищества. Протокол общего собрания членов товарищества подписывается председательствующим на общем собрании членов товарищества. В случае принятия общим собранием членов товарищества решения путем очно-заочного голосования к такому решению также прилагаются решения в письменной форме лиц, указанных в пункте 29 настоящей статьи. В случае участия в общем собрании членов товарищества лиц, указанных в части 1 статьи 5 настоящего Федерального закона №217, результаты голосования таких лиц по вопросам повестки общего собрания членов товарищества оформляются по правилам, предусмотренным настоящей частью для оформления результатов голосования членов товарищества.

16.29.Принятие решения общего собрания членов товарищества путем заочного голосования не предполагает очного обсуждения вопросов повестки такого собрания и осуществляется путем подведения итогов голосования членов товарищества, направивших до дня проведения такого общего собрания свои решения в письменной форме по вопросам повестки общего собрания членов товарищества в его правление.

16.30. Решения общего собрания членов товарищества являются обязательными для исполнения органами товарищества, членами товарищества, а также лицами, указанными в части 1 статьи 5 настоящего Федерального закона (в случае, если такие решения принимаются по вопросам, указанным в пунктах 16.7.4 – 16.7.6, 16.7.21 и 16.7.22 настоящей статьи).

16.31. В решении общего собрания членов товарищества о передаче недвижимого имущества общего пользования в общую долевую собственность собственников садовых или огородных земельных участков, расположенных в границах территории садоводства или огородничества, указываются:

16.31.1. Фамилия, имя, отчество, реквизиты документов, удостоверяющих личность собственников земельных участков, расположенных в границах территории садоводства или огородничества, в общую долевую собственность которых передается имущество общего пользования.

16.31.2. Описание и кадастровые номера объектов, относящихся к имуществу общего пользования и передаваемых в общую долевую собственность собственников земельных участков, расположенных в границах территории садоводства или огородничества.

16.31.3. Размер доли в праве общей долевой собственности на имущество общего пользования, возникающей в связи с передачей этого имущества в общую долевую собственность собственников земельных участков, расположенных в границах территории садоводства или огородничества, реквизиты документов, подтверждающих право собственности товарищества на передаваемое имущество общего пользования.

16.32. Решения общего собрания членов товарищества доводятся до сведения его членов не позднее чем через семь календарных дней после их принятия путем размещения для ознакомления на информационных стендах товарищества, а также путем опубликования на официальном сайте товарищества в сети Интернет: Betonshik-marks.ru.

**17. ПРАВЛЕНИЕ ТОВАРИЩЕСТВА**

17.1.Правление товарищества подотчетно общему собранию членов товарищества.

17.2.Председатель товарищества является членом правления товарищества и его председателем.

17.3.Количество членов правления товарищества не может быть менее трех человек и должно составлять не более пяти процентов от общего числа членов товарищества.

17.4.Заседания правления товарищества созываются председателем товарищества по мере необходимости в сроки, установленные уставом товарищества.

17.5.Заседание правления товарищества правомочно, если на нем присутствует не менее половины его членов.

17.6.Решения правления товарищества принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов правления. При равенстве голосов голос председателя товарищества является решающим.

17.7.К полномочиям правления товарищества относятся:

17.7.1. Выполнение решений общего собрания членов товарищества.

17.7.2.Принятие решения о проведении общего собрания членов товарищества или обеспечение принятия решения общего собрания членов товарищества в форме очно-заочного или заочного голосования.

16.7.3. Принятие решения о проведении внеочередного общего собрания членов товарищества или о необходимости проведения внеочередного общего собрания членов товарищества в форме очно-заочного или заочного голосования.

17.7.4.Руководство текущей деятельностью товарищества.

17.7.5.Принятие решений о заключении договоров с организациями, осуществляющими снабжение тепловой и электрической энергией, водой, газом, водоотведение, благоустройство и охрану территории садоводства или огородничества, обеспечение пожарной безопасности и иную деятельность, направленную на достижение целей товарищества.

17.7.6.Принятие решений о заключении договоров с оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами;

17.7.7.Обеспечение исполнения обязательств по договорам, заключенным товариществом.

17.7.8.Обеспечение создания и использования имущества общего пользования товарищества, а также создание необходимых условий для совместного владения, пользования и распоряжения гражданами таким имуществом.

17.7.9.Составление приходно-расходных смет и отчетов правления товарищества и представление их на утверждение общему собранию членов товарищества.

17.7.10. Ведение учета и отчетности товарищества, подготовка годового отчета и представление его на утверждение общему собранию членов товарищества.

17.7.11.Обеспечение ведения делопроизводства в товариществе и содержание архива в товариществе.

17.7.12.Контроль за своевременным внесением взносов, предусмотренных настоящим Федеральным законом, обращение в суд за взысканием задолженности по уплате взносов или платы, предусмотренной частью 3 статьи 5 настоящего Федерального закона, в судебном порядке

17.7.13. Рассмотрение заявлений членов товарищества.

17.7.14.Разработка и представление на утверждение общего собрания членов товарищества, порядка ведения общего собрания членов товарищества и иных внутренних распорядков товарищества, положений об оплате труда работников и членов органов товарищества, заключивших трудовые договоры с товариществом.

17.7.15. Подготовка финансово-экономического обоснования размера взносов, вносимых членами товарищества, и размера платы, предусмотренной частью 3 статьи 5 настоящего Федерального закона.

17.8.Правление товарищества в соответствии с его уставом имеет право принимать решения, необходимые для достижения целей деятельности товарищества, за исключением решений, отнесенных настоящим Федеральным законом и уставом товарищества к полномочиям иных органов товарищества.

17.9.Приходно-расходная смета товарищества, составляемая правлением товарищества, должна содержать указание на размер предполагаемых доходов и расходов товарищества, перечень предполагаемых мероприятий и ответственных за их обеспечение должностных лиц товарищества.

17.10.Приходно-расходная смета может составляться на календарный год или на иной срок, во время которого предполагается осуществление мероприятий, требующих расходов товарищества.

**18. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ТОВАРИЩЕСТВА**

18.1.Председатель товарищества действует без доверенности от имени товарищества в том числе:

18.1.1.Председательствует на заседаниях правления товарищества.

18.1.2.Имеет право первой подписи под финансовыми документами, которые в соответствии с уставом товарищества не подлежат обязательному одобрению правлением товарищества или общим собранием членов товарищества.

18.1.3.Подписывает документы товарищества, в том числе одобренные решением общего собрания членов товарищества, а также подписывает протоколы заседания правления товарищества.

18.1.4.Заключает сделки, открывает и закрывает банковские счета, совершает иные операции по банковским счетам, в том числе на основании решений общего собрания членов товарищества и правления товарищества, в случаях, если принятие решений о совершении таких действий относится к исключительной компетенции общего собрания членов товарищества или правления товарищества.

18.1.5.Председатель не имеет права брать кредиты без разрешения общего собрания.

18.1.6. Принимает на работу в товарищество работников по трудовым договорам, осуществляет права и исполняет обязанности товарищества как работодателя по этим договорам.

18.1.7. Выдает доверенности без права передоверия.

18.1.8.Осуществляет представительство от имени товарищества в органах государственной власти, органах местного самоуправления, а также в отношениях с иными лицами.

18.1.9. Рассматривает заявления членов товарищества.

18.2.Председатель товарищества в соответствии с уставом товарищества исполняет другие необходимые для обеспечения деятельности товарищества обязанности, за исключением обязанностей, которые предусмотрены настоящим Федеральным законом и исполнение которых является полномочием иных органов товарищества.

18.3. Председатель правления и члены правления несут ответственность перед Товариществом за убытки, причиненные Товариществу своими действиями (бездействием). При этом не несут ответственности члены Правления, голосовавшие против решения, которое повлекло за собой причинение Товариществу убытков, или не принимавшие участия в голосовании.

В связи с этими положениями все члены Правления, присутствовавшие на заседании правления, должны визировать протокол заседания, подписанный Председателем.

Вопрос об ответственности за совершенные противоправные действия (бездействие) Председателя и членов Правления, повлекшие имущественный ущерб для членов Товарищества может быть поставлен непосредственно самими членами Товарищества на общем собрании или путем обращения в исполнительные органы власти либо в правоохранительные органы.

18.4. Председатель обязан организовывать информирование членов Товарищества о всех законодательных материалах, касающихся жизни Товарищества путем размещения информации на официальном сайте Товарищества.

18.5. Председатель правления отвечает за состояние оперативного руководства всей текущей деятельностью Товарищества и коллективной деятельности правления.

18.6. Часы работы председателя правления и бухгалтера-кассира, их контактные телефоны указываются на информационном щите и на сайте Товарищества.

18.7.Вновь избранный Председатель Товарищества своим распоряжением создает комиссию по передаче дел, в которую включает бухгалтера-кассира, прежнего Председателя Товарищества, членов ревизионной комиссии. В распоряжении определяется срок работы комиссии, который не может превышать одного месяца. Результаты работы комиссии оформляются актом, который подписывают все члены комиссии. Члены комиссии, имеющие особое мнение по результатам проверки, делают об этом соответствующую запись. Акт утверждается вновь избранным Председателем Товарищества.

18.8.При неожиданном выбытии Председателя, члены Правления на своем заседании срочно назначают временно исполняющего обязанности Председателя Товарищества, одновременно готовят проведение внеочередного Общего собрания членов Товарищества, на котором будет избран новый Председатель Товарищества

18.9. Вновь избранный председатель обязан в установленный законодательством срок подать заявление в уполномоченный регистрирующий орган о своем избрании председателем Товарищества и внести сведения о своем избрании в данные Единого реестра юридических лиц.

**19. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ ТОВАРИЩЕСТВА**

19.1.Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью товарищества, в том числе за деятельностью его председателя и правления товарищества, осуществляет ревизионная комиссия (ревизор).

19.2.Ревизионная комиссия состоит не менее чем из трех членов товарищества. В состав ревизионной комиссии (ревизором) не могут быть избраны председатель товарищества и члены его правления, а также их супруги и их родители (усыновители), бабушки, дедушки, дети (усыновленные), внуки, братья и сестры (их супруги).

19.3.Порядок работы ревизионной комиссии (ревизора) и ее полномочия устанавливаются уставом товарищества и (или) положением о ревизионной комиссии (ревизоре), утвержденным общим собранием членов товарищества.

19.4.Ревизионная комиссия (ревизор) подотчетна только общему собранию членов товарищества.

19.5. Перевыборы ревизионной комиссии могут быть проведены досрочно по требованию не менее чем 1/4 общей численности членов Товарищества.

19.6. Председатель и члены ревизионной комиссии несут ответственность за ненадлежащее выполнение обязанностей по проведению ревизий и проверок финансово-хозяйственной деятельности Товарищества.

19.7. Ревизионная комиссия (ревизор) товарищества обязана:

19.7.1.Проверять выполнение правлением товарищества и его председателем решений общих собраний членов товарищества, законность сделок, совершенных органами товарищества, состав и состояние имущества общего пользования.

19.7.2.Осуществлять ревизии финансово-хозяйственной деятельности товарищества по решению общего собрания, но не реже чем один раз в год, а также дополнительно по инициативе членов ревизионной комиссии, решению общего собрания либо по требованию 1/5 членов Товарищества или 1/3 членов правления Товарищества.

19.7.3.Проверять законность гражданско-правовых сделок, совершенных ими.

19.7.4.Проверять законность нормативных правовых актов, регулирующих деятельность Товарищества.

19.7.5.Проверять состояние и учет имущества Товарищества

19.7.3.Отчитываться об итогах ревизии перед общим собранием членов товарищества с представлением предложений об устранении выявленных нарушений.

19.7.4.Докладывать общему собранию обо  всех выявленных нарушениях в работе органов управления Товариществом по расходованию денежных средств и использованию имущества Товарищества.

19.7.5.Осуществлять проверку своевременного рассмотрения правлением товарищества или его председателем заявлений членов товарищества.

19.8.Органы товарищества обязаны по запросу ревизионной комиссии предоставлять копии документов товарищества, заверенные в порядке, установленном статьей 21 настоящего Федерального закона.

19.9. По результатам ревизии при возникновении угрозы интересам Товарищества и его членов, либо при выявлении злоупотреблений Председателя Правления или членов Правления, ревизионная комиссия вправе созывать внеочередное общее собрание для принятия решение о переизбрании Председателя и членов Правления, а также решения вопроса о привлечении виновных лиц к ответственности.

**20. ВЕДЕНИЕ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА В ТОВАРИЩЕСТВЕ**

20.1.Ответственным лицом за ведение делопроизводства в товариществе является его председатель. Выписки из документов товарищества и копии документов товарищества должны быть заверены печатью товарищества и подписью председателя товарищества.

20.2.Протоколы общих собраний членов товарищества подписывает председательствующий на общем собрании членов товарищества. Протоколы общих собраний членов товарищества, проводимых в форме заочного голосования, подписывает председатель товарищества.

20.3.Протоколы заседаний правления товарищества подписывает председатель товарищества.

20.4.Документы, составленные ревизионной комиссией (ревизором), подписываются членами ревизионной комиссии (ревизором) товарищества.

20.5.Протоколы, указанные в пунктах 20.2 и 20.3 настоящей статьи, заверяются печатью товарищества.

20.6.Протоколы, указанные в пунктах 20.2 и 20.3 настоящей статьи, а также иные документы товарищества хранятся в его делах не менее сорока девяти лет.

20.7. Заверенные копии протоколов, указанных в пунктах 20.2 и 20.3 настоящей статьи, или заверенные выписки из данных протоколов предоставляются членам товарищества по их требованию или по требованию лиц, указанных в части 1 статьи 5 настоящего Федерального закона №217 (если в данных протоколах содержится указание на решения, принятые общим собранием членов товарищества по вопросам, предусмотренным пунктами 4 - 6, 21 и 22 статьи части 1 статьи 17 настоящего Федерального закона), а также органам государственной власти или органам местного самоуправления в случае, если сведения, содержащиеся в таких протоколах, могут быть запрошены данными органами в соответствии с их полномочиями, предусмотренными федеральным законом.

**21. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**ТОВАРИЩЕСТВА**

21.1. Членам товарищества и индивидуальным пользователям по их требованию должны предоставляться для ознакомления следующие документы:

21.1.1. Устав товарищества с внесенными в него изменениями, документ, подтверждающий факт внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц.

21.1.2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность товарищества, приходно-расходные сметы товарищества, отчеты об исполнении таких смет.

21.1.3. Заключения ревизионной комиссии (ревизора) товарищества.

21.1.4. Документы, подтверждающие права товарищества на имущество, отражаемое на его балансе.

21.1.5. Протоколы общих собраний членов товарищества, заседаний правления товарищества и ревизионной комиссии товарищества.

21.1.6. Финансово-экономическое обоснование размера взносов.

21.2.Документы, указанные в пункте 20.1 настоящего устава, могут быть размещены в сети «Интернет» на сайте - Betonshik-marks.ru. Факт размещения таких документов, дата и время размещения подлежат удостоверению подписями комиссии в составе председателя товарищества и председателя ревизионной комиссии товарищества.

21.3. Ознакомление с документами, указанными в пункте 20.1 может быть осуществлено в виде демонстрации электронного образа соответствующего документа при наличии технической возможности.

21.4. Товарищество обязано предоставить члену товарищества или индивидуальному пользователю по их требованию заверенные копии документов, указанных в пункте 20.1 настоящего устава. Плата, взимаемая товариществом за предоставление копий, не может превышать затрат на их изготовление.

21.5. Лицо, имеющее намерение получить заверенные копии документов, указанных в пункте 20.1 настоящего устава, направляет заявление в правление товарищества, в котором указывает наименование документов, копии которых оно намерено получить. Правление товарищества не позднее 10-ти рабочих дней с даты получения такого заявления обязано произвести подсчет затрат на изготовление копий документов и сообщить обратившемуся лицу размер таких затрат, а также платежные реквизиты для перечисления денежных средств. Заинтересованное лицо производит оплату затрат товарищества путем перечисления денежных средств на расчетный счет товарищества. Заверенные копии документов предоставляются заинтересованному лицу в срок не позднее 5-ти рабочих дней с даты поступления денежных средств на расчетный счет товарищества.

21.6. Подлинные экземпляры документов, указанных в пункте 20.1 настоящего устава, для самостоятельного изготовления копий заинтересованным лицам не выдаются.

21.7. Предоставление копий документов, указанных в пункте 20.1 настоящего устава, ревизионной комиссии, органу государственной власти субъекта Российской Федерации или органу местного самоуправления муниципального образования по месту нахождения территории товарищества, судам и правоохранительным органам осуществляется бесплатно в соответствии с их запросами в письменной форме.

**22. РАССМОТРЕНИЕ ОБРАЩЕНИЙ, ЗАЯВЛЕНИЙ И ЖАЛОБ**

22.1. Члены товарищества и индивидуальные пользователи вправе обращаться в адрес органов управления товарищества с заявлениями, жалобами и иными обращениями.

22.2. Обращения, независимо от их адресата, направляются в адрес правления товарищества, которое обеспечивает их регистрацию и дальнейшую передачу на рассмотрение органа или должностного лица, которому они адресованы. В случае, если обращение адресовано общему собранию членов товарищества и по такому обращению требуется принятие решения, рассмотрение обращения производится на ближайшем общем собрании членов товарищества, а правление принимает меры к включению соответствующего вопроса в повестку дня.

22.3. Обращения, не требующие принятия по ним решения, регистрируются правлением и принимаются к сведению органом или должностным лицом, которому они адресованы.

22.4. Обращения, содержащие указание на нарушение органом (за исключением общего собрания) или должностным лицом товарищества норм действующего законодательства, положений настоящего устава, передаются в вышестоящий орган или вышестоящему должностному лицу товарищества. Обращения, предусмотренные настоящим пунктом и содержание сведения о признаках совершения уголовно наказуемых деяний, передаются правлением товарищества в правоохранительные органы.

**23. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ТОВАРИЩЕСТВА.**

23.1.Прекращение деятельности Товарищества может быть осуществлено в форме его реорганизации или ликвидации по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

23.2.Реорганизация товарищества осуществляется в соответствии с решением Общего собрания членов товарищества на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29.07.2017 года № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и других федеральных законов.

23.3.Реорганизация Товарищества путем слияния с другими некоммерческими садоводческими объединениями, преобразования его в иную организационно-правовую форму или иным путем осуществляется по решению общего собрания членов Товарищества в соответствии с требованиями Гражданского кодекса РФ.

23.4. Добровольная ликвидация товарищества осуществляется на основании решения общего собрания членов товарищества в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами. Имущественные последствия ликвидации товарищества определяются в соответствии с законодательством.

23.5.При ликвидации Товарищества права собственности его бывших членов на их садовые земельные участки, а также жилые строения и иное имущество сохраняются.

23.6. В случае несоблюдения требования законодательства РФ к количеству членов товарищества (менее 7 человек), товарищество может быть ликвидировано по решению суда по иску органа государственной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления по месту нахождения территории садоводства.

23.7.Реорганизация или ликвидация Товарищества будет считаться завершенной после внесения соответствующей записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

23.8. При ликвидации товарищества имущество общего пользования Товарищества, за исключением недвижимого имущества общего пользования, находящегося в собственности Товарищества и оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, передаётся собственникам садовых земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, пропорционально их площади вне зависимости от того, являлись ли данные лица членами Товарищества.

23.9. На недвижимое имущество общего пользования, находящееся в границах территории садоводства, не может быть обращено взыскание. При ликвидации товарищества такое имущество, находящееся в собственности товарищества, безвозмездно передаётся в общую долевую собственность собственников садовых земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, пропорционально их площади вне зависимости от того, являлись ли данные лица членами товарищества.